

Broj: UP I 0201-42/2-1
Budva, 23.06.2022. godine

MREŽA ZA AFIRMACIJU NEVLADINOG SEKTORA - MANS

PODGORICA
Dalmatinska 188

Poštovani,

Shodno Rješenju o slobodnom pristupu informacijama broj UPI 0201-42/2 od 13.06.2022. godine i dokazu o uplati troškova po istom, u prilogu vam dostavljamo traženu dokumentaciju:

- Kopija svih ugovora na određeno ili neodređeno vrijeme zaključenih u periodu od 01. avgusta 2021. godine do 30. aprila 2022. godine, uključujući ugovore o radu, ugovore o djelu, ugovore o privremenim i povremenim poslovima, ugovore o dopunskom radu, konsultantske ugovore kao i važeće ugovore zaključene sa Agencijom za privremeno ustupanje zaposlenih.

Direktor,
Mladen Mikijelj



Broj: 0202-6/2
Budva, 04.01.2022. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Predloga rukovodioca službe za opšte i pravne poslove broj 0202-5/68 od 30.12.2021. godine, Odluke broj 0202-6/1 od 04.01.2022. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve**, ulica Pop Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: **Naručilac**),

i

2. **ARNELA ŠAINOVIĆ iz Budve**, [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: **Poslenik**)

zaključuju dana 04.01.2022. godine u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Javno preduzeće angažuje Arnelu Šainović iz Budve, nezaposlenu, za vršenje poslova održavanja higijene, dezinfekcije i čišćenja prostorija u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom Crne Gore.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 04.01.2022. godine do 30.06.2022. godine, i to jednom sedmično.

Član 3

Na ime naknade **Naručilac** se obavezuje da za izvršene poslove isplaćuje honorar u neto iznosu od [REDACTED] eura (slovima: [REDACTED]) mjesečno, uplatom na žiro račun **Poslenika** broj: [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

Član 5

Sastavni dio ovog Ugovora čini raspored čišćenja po danima.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

NARUČILAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

DIREKTOR,
Mladen Mikijelj



POSLENIK
Arnela Šainović
Šainović A

RIA

Broj: 0202-8/2
Budva, 04.01.2022. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Predloga rukovodioca službe za opšte i pravne poslove broj 0202-5/68 od 30.12.2021. godine, Odluke broj 0202-8/1 od 04.01.2022. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve**, ulica Pop Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Naručilac),
i
2. **TATIJANA VUJAČIĆ iz Budve**, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

zaključuju dana 04.01.2022. godine u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Javno preduzeće angažuje Tatijanu Vujačić iz Budve, nezaposlena, za vršenje poslova održavanja higijene, dezinfekcije i čišćenja prostorija u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom Crne Gore.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 04.01.2022. godine do 30.06.2022. godine, i to radnim danima od 16 do 20 časova.

Radno vrijeme Poslenika iznosi 4 časa dnevno, odnosno 20 časova sedmično.

Član 3

Na ime naknade Naručilac se obavezuje da za izvršene poslove isplaćuje honorar u neto iznosu od [REDACTED] eura (slovima: [REDACTED]) mjesečno, uplatom na žiro račun Poslenika broj: [REDACTED] kod [REDACTED].

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

Član 5

Sastavni dio ovog Ugovora čini raspored čišćenja po danima.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

NARUČILAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



POSLENIK

Tatijana Vujačić

Broj: 0202-220/3
Budva, 14.01.2022. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Predloga Koordinatora za opštine Bar i Ulcinj broj 0202-220/1 od 14.01.2022. godine, Odluke broj 0202-220/2 od 14.01.2022. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve**, ulica Pop Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Naručilac),
i
2. **RAMIJA VREVIĆ iz Ulcinja**, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

zaključuju dana 14.01.2022. godine u Budvi:

UGOVORO DJELU

Član 1

Javno preduzeće angažuje Ramiju Vrević iz Ulcinja, nezaposlena, za vršenje poslova održavanja higijene, dezinfekcije i čišćenja prostorija u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom Crne Gore u Ulcinju.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 14.01.2022. godine do 14.07.2022. godine.

Član 3

Na ime naknade Naručilac se obavezuje da za izvršene poslove isplaćuje honorar u neto iznosu od [REDACTED] eura (slovima: [REDACTED]) mjesečno, uplatom na žiro račun Poslenika broj: [REDACTED] kod [REDACTED].

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

Član 5

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

NARUČILAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Ramija Vrević

Ramija Vrević

[Handwritten initials]

Broj, 0202-536/16
Budva, 27.09.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja zavoda za zaposljavanje Crne Gore broj A-20210929131753/A511006 od 29.9.2021. godine, Odluke broj 0202-536/15 od 27.09.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ul.Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

IRENA SEKULOVIĆ, iz Budve, Ul. [REDACTED], (JMB [REDACTED]),
(u daljem tekstu Izvršilac) zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Irena Sekulović, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: učešće u Radnom timu za park prirode Platamuni i vršenje sledećih poslova: učestvovanje u donošenju godišnjeg programa upravljanja; učestvovanje u donošenju akta o unutrašnjem redu i službi zaštite; učestvovanje u organizaciji službe zaštite; učestvovanje u izradi godišnjeg izvještaja i dostavljanju istog ministarstvu nadležnom za poslove životne sredine o realizaciji plana upravljanja zaštićenim područjem, odnosno godišnjeg programa upravljanja, sprovedenim mjerama, finansijskim sredstvima utrošenim za sprovođenje mjera; ostale poslove koji tretiraju pravna pitanja u skladu sa zakonom, u periodu od 27.09.2021. godine do 31.12.2021. godine, odnosno 85 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] [REDACTED] kod [REDACTED].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Irena Sekulović

Broj: 0202-2096/8
Budva, 08.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20210903082048/A511008 od 03.09.2021. godine, Prijedloga rukovodioca službe za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra, broj 0202-2096/6 od 08.09.2021. godine, Odluke broj 0202-2096/7 od 08.09.2021. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. NIKOLA POPOVIĆ, nezaposlen, Ul. [REDAKCIJA], (JMBG [REDAKCIJA]), (u daljem tekstu **Izvršilac**)

zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Nikola Popović, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje vanredne kontrole privremenih objekata na obalama rijeke Bojane u Ulcinju (da li se objekat koristi ili ne i kontrolu objekata koji su postavljeni na terenu a nisu planirani Programom privremenih objekata u opštini Ulcinj za period 2019-2023. godine), u periodu od 09.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 82 radna dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izveštaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKCIJA] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDAKCIJA] kod [REDAKCIJA]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikić



IZVRŠILAC

Nikola Popović

Broj: 0202-32/3
Budva, 04.01.2022. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG br. 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, PJ Bar, Biro rada Budva, broj A-20211230114212/A511008 od 30.12.2021. godine, Predloga Rukovodioca službe za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama broj 0202-32/1 od 04.01.2022. godine, Odluke broj 0202-32/2 od 04.01.2022. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Poslodavac),

i

2. ANKA LAZAREVIĆ, nezaposlena, JMBG (████████████████████), sa mjestom prebivališta u Budvi, ██████████ (u daljem tekstu: Izvršilac), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Anka Lazarević, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova u Službi za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama, i to: pripreme informacija, izvještaja i analiza Ugovora o korišćenju/zakupu morskog dobra, vezano za zaključene ugovore i anekse ugovora po važećem Atlasu crnogorskih plaža i kupališta, kao i pripreme informacija, izvještaja, analiza i praćenje realizacije dugoročnih ugovora o korišćenju morskog dobra, vezano za ispunjavanje svih ugovorenih obaveza, bankarskih garancija, realizacije odobrenog projekta u svemu prema izdatoj građevinskoj dozvoli, za period od 04.01.2022. godine do 28.02.2022. godine, odnosno 38 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od ██████████ eura (██████████) na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj ██████████ kod ██████████

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu. Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

Pomoćnik direktora,
Nikola Radenović



POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC


Anka Lazarević

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i **Lazarević Anka JMBG [REDACTED]** (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastoje od:

- Priprema informacija, izvještaja i analiza Ugovora o korišćenju/zakupu morskog dobra,
- Vezano za zaključene ugovore i anekse ugovora po važećem Atlasu crnogorskih plaža i kupališta,

- Kao i priprema informacija, izvještaja, analiza i praćenje realizacije dugoročnih ugovora o korišćenju morskog dobra,
- Vezano za ispunjavanje svih ugovorenih obaveza, bankarskih garancija, realizacije odobrenog projekta u svemu prema izdatoj građevinskoj dozvoli.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomjesečno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikirivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošenje netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Lazarević Anka



Za Agenciju:




Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj, 0201-312/4
Budva, 31.01.2022. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-312/3 od 31.01.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ul.Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

BOŠKO ŠLJUKIĆ, sa mjestom prebivališta u [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju dana 31.01.2022. god. u Budvi

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Boško Šljukić, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje poslova održavanje vozila, vozača i kurira. Ugovor se zaključuje za period od 01.02.2022. godine do 28.02.2022. godine, odnosno 20 radnih dana

Član 2

Poslove iz člana 1 ovog Ugovora, izvršilac će obavljati u Budvi, u periodu od 8-16 časova, a po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora i u ostalim gradovima kao i nakon 16 h.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) eura, uplatom na žiro račun Izvršioca broj: [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj

za



IZVRŠILAC

Boško Šljukić

Boško Šljukić

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Šljukić Boško JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME:

07.03.2022

Org. jed.	Broj	Прилог	Вриједност
	<u>0202-469/6</u>		

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.05.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent za poslove voznog parka koji se sastoje od:

- Vodi evidenciju o službenim vozilima, priprema putne naloge i naloge za gorivo,
- Priprema dokumentaciju koja se odnosi na javne nabavke za nabavku, održavanje, servis i registraciju vozila i plovila,

- Stara se o održavanju vozila i plovila,
- Obavlja sve poslove vozača i upravitelja čamca,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 901,28 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Šljukić Boško

Boško Šljukić

Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Zečević Dragana, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent I za poslove arhive koji se sastoje od:

- Vršiti arhivske poslove u skladu sa zakonskim propisima, završene predmete slaže i odlaže u arhivu,
- Vršiti otpremu pošte i vodi knjigu pošte, preuzima službenu poštu iz poštanskog faha,
- Učestvuje u radu komisija Javnog preduzeća, u odsustvu ovlašćene službenice

- Obavlja poslove asistenta u kabinetu direktora ,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 758,80 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Zečević Dragana

Za Agenciju:

Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Vojinović Tatjana, JMBG (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine**.

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine**.

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva**.

Mjesto rada radnika **Budva**.

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Asistent za administrativne poslove u Službi za uređenje i izgradnju koji se sastoje od:

- Priprema dokumentacije za aktivnosti na tenderima Službe za uređenje i izgradnju morskog dobra,
- Vođenje statističkih podataka u saradnji sa rukovodiocem službe,

- Učestvuje i u drugim poslovima po nalogu neposrednog rukovodioca Službe za uređenje i izgradnju morskog dobra i direktora.
- Obrada UT uslova za potrebe Službe za uređenje I izgradnju morskog dobra.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 758,80 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa I zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni I poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Vojinović Tatjana



Za Agenciju:




Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj: 0202-1914/13
Budva, 05.10.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20211007085532/A5630922 od 07.10.2021. godine, Prijedloga broj 0202-1914/11 od 05.10.2021. godine, Odluke broj 0202-1914/12 od 05.10.2021. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE,
Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Poslodavac**),

i

2. ĐORĐE MRVALJEVIĆ, iz Cetinja, [REDACTED] (JMBG [REDACTED]) (u daljem tekstu **Izvršilac**), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Đorđe Mrvaljević, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje poslova:

- Izrada izvještaja i planova javnih nabavki u periodu od 05.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 64 radna dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Dorđe Mrvaljević



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Mrvaljević Đorđe, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine**.

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 002-15/4

Будва, 07.03.2022 год.

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine**.

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva**.

Mjesto rada radnika **Budva**.

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Saradnik I za poslove javnih nabavki koji se sastoje od:

- Izrada izvještaja o sprovedenim postupcima javnih nabavki,
- Izrada planova i izmjena planova javnih nabavki, sastavljanje dopisa (zahtjeva) za Dostavljanje podataka i dokaza nadležnim organima,
- Vođenje evidencija o postupcima javnih nabavki,

- Učestvovanje u izradi zahtjeva za dostavljanje ponuda i tenderske dokumentacije,
- Učestvovanje u izradi zapisnika o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda,
- Unos podataka na Elektronski sistem javnih nabavki.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 901,28 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješćavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Mrvljević Đorđe



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj, 0201-3021/3
Budva, 18.10.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-3021/2 od 18.10.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

LUKA OSMIĆ, JMBG [REDACTED], sa mjestom prebivališta u [REDACTED] i stečenom kvalifikacijom Specijalista pravnih nauka – pravosudni smjer (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju :

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Luka Osmić, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to sačinjavanja izvještaja i pravne analize ugovora o korišćenju morskog dobra za opštinu Ulcinj, za period od 18.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 55 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura [REDACTED] na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

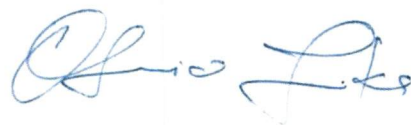
POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelić



IZVRŠILAC

Luka Osmić



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. izmedju ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Osmić Luka JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.04.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 0202-28/5

Будва, 01.04. 2022 год

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na odredjeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.04.2022.** do **30.04.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.04.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastojе od:

- Pripremanje nacрта i sačinjavanje ugovora o korišćenju morskog dobra;
- Pripremanje nacрта i sačinjavanje Aneksa ugovora o korišćenju morskog dobra;
- Praćenje realizacije ugovorenih obaveza od strane korisnika morskog dobra;

- Učestvovanje u sprovođenju postupaka ustupanja na korišćenje slobodnih djelova morskog dobra;
- Učestvuje u radu komisija Javnog preduzeća;
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 1.028,36 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomjesečno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Osmić Luka



Za Agenciju:




Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Osmić Luka JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.05.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE	
Трговачко друштво	ОПШТИНА БУДВА
Opis: 30.05.2022	РАДНОСТ
0202-28/8	

Član 1.

Sklopanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.05.2022.** do **31.07.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.05.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastoji od:

- Pripremanje nacрта i sačinjavanje ugovora o korišćenju morskog dobra;
- Pripremanje nacрта i sačinjavanje Aneksa ugovora o korišćenju morskog dobra;
- Praćenje realizacije ugovorenih obaveza od strane korisnika morskog dobra;

- Učestvovanje u sprovođenju postupaka ustupanja na korišćenje slobodnih djelova morskog dobra;
- Učestvuje u radu komisija Javnog preduzeća;
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 1.028,36 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

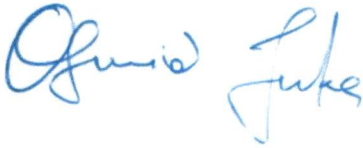
Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Osmić Luka



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Broj, 0201-2293/4
Budva, 03.08.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-2293/3 od 03.08.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

VESNA RADULOVIĆ, nezaposlena, sa mjestom prebivališta u [REDACTED] JMBG [REDACTED], (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju :

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Vesna Radulović, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: kontrola zone morskog dobra i sačinjavanje zapisnika i službenih zabilješki o izvršenoj kontroli (asistiranje kontrolorima), obrađivanje podataka iz zapisnika i službenih zabilješki o kontroli stanja na terenu, pripremanje podataka za sačinjavanje statističkih izvještaja o sveukupnom stanju na terenu u toku pripreme i praćenja turističke sezone 2021.godine, pripremanje podataka za potrebe sačinjavanja izvještaja o stanju kupališta i privremenih objekata u ljetnjoj turističkoj sezoni 2021.godine, u opštini Herceg Novi, u periodu od 02.08.2021. do 22.10.2021. godine, odnosno 60 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u predstavništvu Javnog preduzeća – kancelarija Herceg Novi, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Herceg Novi.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]) na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

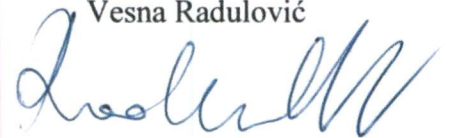
POSLODAVAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



IZVRŠILAC

Vesna Radulović



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Radulović Vesna, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Herceg Novi.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove kontrole u opštini Herceg Novi koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu, prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra, sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama I preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti,
- Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,

- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,
- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli, učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra,
- Vršiti poslove kontrole i u drugim opštinama po potrebi kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 568,06 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječeño dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa I zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni I poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Radulović Vesna



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj, 0201-3460/2
Budva, 07.12.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-3460/1 od 07.12.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ul.Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

DUŠKO LAZAREVIĆ, nezaposlen, sa mjestom prebivališta u [REDAKCIJA], JMBG [REDAKCIJA], (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju dana 07.12.2021. god. u Budvi

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Duško Lazarević, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: za vršenje sledećih poslova u parku prirode Platamuni u opštini Kotor:

- redovan obilazak i praćenje stanja na terenu, sačinjavanje zapisnika i službenih zabilješki, priprema izvještaja, obrađivanje podataka iz zapisnika i službenih zabilješki te pripremanje podataka o stanju na terenu.

Ugovor se zaključuje za period od 06.12.2021. do 28.02.2022. godine, odnosno 58 radnih dana. Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati na terenu radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je park prirode Platamuni, opština Kotor.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKCIJA] ([REDAKCIJA]) eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj: [REDAKCIJA] [REDAKCIJA] kod [REDAKCIJA].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Duško Lazarević

LAZAREVIĆ DUŠKO

111

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Lazarević Duško JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 0202-1142/1

Будва, 01.03. 2022 го.

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Kotor - Park prirode Platamuni.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove **Referent II za poslove kontrole-zaštitar za područje parka prirode Platamuni** koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu,
- Prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra,

- Sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti, Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,
- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,
- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli, učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra,
- Vvrši poslove kontrole i u drugim opštinama po potrebi kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređjeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM

CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa I zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni I poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,

- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Lazarević Duško

LAZAREVIĆ DUŠKO

Za Agenciju:


Perčović Danijel – Izvršni direktor


Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. izmedju ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Klač Vuk JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Vozač - kurir koji se sastoje od:

- Obavlja poslove vozača, vrši kurirske poslove,
- Obavlja poslove na održavanju vozila,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 758,80 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

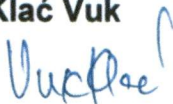
Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Klač Vuk



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8** upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Backović Ana, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.04.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

ПРИМЉЕНО ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
БУДВА

Примљено:	01.04.2022.		
Бр. јед.	Број	Прилог	Вриједно
0202-	1477/2		

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.04.2022.** do **30.09.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.04.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Tivat.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove kontrole u opštini Tivat koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu kupališta u skladu sa Atlasom crnogorskih plaža i kupališta u opštini Tivat i kontrolu privremenih objekata u skladu sa Programom privremenih objekata u zoni morskog dobra u opštini Tivat;

- Svakodnevno vrši kontrolu zone morskog dobra u smislu kontrolisanja gradnje bez odobrenja;
- Sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otkanjanje nepravilnosti,
- Informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu;
- Po potrebi vrši poslove kontrole i u drugim primorskim opština;
- Učestvuje u zajedničkim kontrolama sa nadležnim inspeksijskom službama;
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora..

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 650,89 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,

- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Backović Ana

Backović Ana

Za Agenciju:


Perčić Danijel – Izvršni direktor



Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Simović Anja, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **12.04.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **12.04.2022.** do **11.10.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **12.04.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Kotor.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Samostalni saradnik za poslove kontrole u opštini Kotor koji se sastoje od:

- Predstavlja Javno preduzeće u opštini Kotor u skladu sa ingerencijama rada Službe za kontrolu i održivi razvoj;

- Ostvaruje saradnju sa organima lokalne samouprave, lokalnim inspekcijским službama i drugim institucijama na području opštine Kotor na poslovima iz nadležnosti službe;
- Ostvaruje saradnju sa lokalnim stanovništvom i zainteresovanim licima iz domena rada Službe za kontrolu i održivi razvoj;
- Prima i samostalno obrađuje sve vrste zahtjeva sa područja opštine Kotor i dostavlja službama Javnog preduzeća;
- Koordinira radom zaposlenih u Službi za kontrolu i održivi razvoj u kancelariji Kotor i dostavlja neposrednom rukovodiocu izvještaj;
- Dostavlja korisnicima dokumentaciju i daje potrebna objašnjenja;
- Učestvuje u radu komisija Javnog preduzeća;
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 976,16 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Faisifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošenje netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,

- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Simović Anja

Simović Anja

Za Agenciju

[Signature]

Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj: 0202-1747/7
Budva, 26.08.2021. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga rukovodioca službe za uređenje i izgradnju morskog dobra broj 0202-1747/5 od 24.08.2021. godine, Odluke broj 0202-1747/6 od 26.08.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Poslodavac**),

i

SVETKO ŽIŽAK, iz [REDAKCIJA] (JMBG [REDAKCIJA]), (u daljem tekstu **Zaposleni**), zaključuju:

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Član 1

Ugovorne strane konstatuju da se po ovom ugovoru Zaposleni angažuje za obavljanje određenih poslova van radnog vremena.

Član 2

Zaposleni se obavezuje da za Poslodavca vrši poslove konsultanta na izvođenju građevinskih radova u zoni morskog dobra (vršenje kontrole projektne dokumentacije, kontrole nad izvođenjem radova prema projektnoj dokumentaciji, kontrolu privremenih i okončanih situacija, praćenje realizacije investicionih aktivnosti u zoni morskog dobra, vršenje nadzora nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom lučke infrastrukture, vršenje procjene radova odnosno izrada predmjera i predračuna radova i priprema tehničkih rješenja za sanaciju i rekonstrukciju objekata obalne infrastrukture neophodnost obavljanja poslova prevodenja dokumentacije, kao i učestvovanje i u drugim poslovima po nalogu neposrednog rukovodioca Službe za uređenje i izgradnju morskog dobra.

Navedene poslove Zaposleni će vršiti u Crnoj Gori, i to u popodnevnim i večernjim časovima tokom radnih dana, za vrijeme vikenda i vjerskih i državnih praznika

Član 3

Zaposleni će ugovorene poslove iz člana 1 ovog ugovora obavljati u periodu od 03.09.2021. godine do 28.02.2022. godine

Član 4

Zaposleni se obavezuje da poslove po ovom ugovoru obavlja najviše do jedne polovine punog radnog vremena, odnosno 20 časova sedmično.

Član 5

Zaposleni, za vrijeme dopunskog rada, u skladu sa zakonom, ima pravo na mjesečnu novčanu naknadu u neto iznosu od [REDAKCIJA] eura u toku trajanja ugovora.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da će ugovoreni mjesečni iznos isplaćivati na račun Zaposlenog broj [REDACTED] kod [REDACTED], mjesečno kada i isplatu zarada zaposlenima kod poslodavca.

Član 7

Poreze i prirez na iznos iz člana 3 ovog Ugovora, obračunava i isplaćuje Poslodavac u skladu sa Zakonom.

Član 8

Zaposleni i Poslodavac su saglasni da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu utvrđene ovim ugovorom primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o radu.

Član 9

Ovaj ugovor može otkazati svaka od ugovorenih strana, uz poštovanje otkaznog roka u trajanju od 15 dana.

Član 10

Eventualni spor u vezi predmetnog ugovora, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 11

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Izvršilac posla zadržava jedan primjerak a Poslodavac tri primjerka.

POSLODAVAC,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikić



ZAPOSLENI,

Svetko Žižak

[REDACTED]

UP

Broj: 0202-861/3
Budva, 28.02.2022. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga rukovodioca službe za uređenje i izgradnju morskog dobra broj 0202-68/9 od 28.02.2022. godine, Odluke broj 0202-861/2 od 28.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Poslodavac**),

i

SVETKO ŽIŽAK, iz [redacted] Ul. [redacted] (JMBG [redacted]), (u daljem tekstu **Zaposleni**), zaključuju:

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Član 1

Ugovorne strane konstatuju da se po ovom ugovoru Zaposleni angažuje za obavljanje određenih poslova van radnog vremena.

Član 2

Zaposleni se obavezuje da za Poslodavca vrši poslove konsultanta na izvođenju građevinskih radova u zoni morskog dobra (vršenje kontrole projektne dokumentacije, kontrole nad izvođenjem radova prema projektnoj dokumentaciji, kontrolu privremenih i okončanih situacija, praćenje realizacije investicionih aktivnosti u zoni morskog dobra, vršenje nadzora nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom lučke infrastrukture, vršenje procjene radova odnosno izrada predmjera i predračuna radova i priprema tehničkih rješenja za sanaciju i rekonstrukciju objekata obalne infrastrukture neophodnost obavljanja poslova prevođenja dokumentacije, kao i učestvovanje i u drugim poslovima po nalogu neposrednog rukovodioca Službe za uređenje i izgradnju morskog dobra.

Navedene poslove Zaposleni će vršiti u Crnoj Gori, i to u popodnevним i večernjim časovima tokom radnih dana, za vrijeme vikenda i vjerskih i državnih praznika

Član 3

Zaposleni će ugovorene poslove iz člana 1 ovog ugovora obavljati u periodu od 01.03.2022. godine do 31.08.2022. godine

Član 4

Zaposleni se obavezuje da poslove po ovom ugovoru obavlja najviše do jedne polovine punog radnog vremena, odnosno 20 časova sedmično.

Član 5

Zaposleni, za vrijeme dopunskog rada, u skladu sa zakonom, ima pravo na mjesečnu novčanu naknadu u neto iznosu od [redacted] eura u toku trajanja ugovora.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da će ugovoreni mjesečni iznos isplaćivati na račun Zaposlenog broj [REDACTED] kod [REDACTED], mjesečno kada i isplatu zarada zaposlenima kod poslodavca.

Član 7

Poreze i prirez na iznos iz člana 3 ovog Ugovora, obračunava i isplaćuje Poslodavac u skladu sa Zakonom.

Član 8

Zaposleni i Poslodavac su saglasni da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu utvrđene ovim ugovorom primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o radu.

Član 9

Ovaj ugovor može otkazati svaka od ugovorenih strana, uz poštovanje otkaznog roka u trajanju od 15 dana.

Član 10

Eventualni spor u vezi predmetnog ugovora, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Kotoru.

Član 11

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Izvršilac posla zadržava jedan primjerak a Poslodavac tri primjerka.

POSLODAVAC,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



ZAPOSLENI,

Svetko Žižak

[REDACTED]

66



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Broj, 0201-3309/3
Budva, 08.11.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-3309/2 od 08.11.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

MILOŠ ZEC, nezaposlen, sa mjestom prebivališta u [REDACTED], Bijeli do, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju dana 08.11.2021. god. u Budvi

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Miloš Zec, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: za vršenje poslova fotokopiranje akata za zaposlene, dostavljanje kancelarijskog materijala po službama, odlaganje i arhiviranje predmeta, preuzimanje službene pošte iz poštanskog faha i druge neophodne poslove po nalogu direktora, u periodu od 08.11.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 40 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj: [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Miloš Zec

.....

.....

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. izmedju ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Zec Miloš, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove arhive koji se sastoje od:

- Fotokopiranje akata za zaposlene, dostavljanje kancelarijskog materijala po službama,
- Odlaganje I arhiviranje predmeta, preuzimanje službene pošte iz poštanskog faha,
- Obavlja I druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređjeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvrđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,

- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Zec Miloš



Za Agenciju:




Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj: 0202-2031/4
Budva, 05.11.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga rukovodioca službe za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama broj 0202-2031/2 od 05.11.2021. godine, Odluke broj 0202-2031/3 od 05.11.2021. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. MIRJANA MARKOVIĆ, iz [REDACTED], (JMB [REDACTED]) (u daljem tekstu **Izvršilac**),

zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Mirjana Marković, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje sledećih poslova: izrada baze podataka pristiglih zahtjeva za Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za 2019-2023. godinu i selektovanje lokacija i traženih podataka zasebno po opštinama; evidentiranje i ažuriranje baze podataka vezano za zaključene ugovore i anekse ugovora po važećem Programu privremenih objekata u zoni morskog dobra za period od 2019-2021. godine za opštine Herceg Novi, Tivat i Kotor. Ugovor se zaključuje za period od 08.11.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 40 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izveštaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Mirjana Marković

.....

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8** upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Marković Mirjana JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine**.

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine**.

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva**.

Mjesto rada radnika **Budva**.

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastoje od:

- Izrada baze podataka pristiglih zahtjeva za izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobraza 2019-2023. godinu i selektovanje lokacija i traženih podataka zasebno po opštinama;

- Evidentiranje i ažuriranje baze podataka vezano za zaključene ugovore i anekse ugovora po važećem Programu privremenih objekata u zoni morskog dobra period od 2019-2021.godine za opštine Herceg Novi, Tivat i Kotor,
- Evidentiranje i ažuriranje baze podataka za zaključene ugovore i anekse ugovora po važećem Programu privremenih objekata u zoni morskog dobra za privremene objekte, kupališta, čvrsta prištaništa, školjkare, pontone, dugoročne ugovore za sve opštine, u odsustvu ovlaštene službenice obavlja poslove asistenta u kabinetu direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.


Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Marković Mirjana



Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj: 0202-1247/11
Budva, 26.10.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga rukovodioca službe za kontrolu morskog dobra i održivi razvoj, broj 0202-762/24 od 26.10.2021. godine, Odluke broj 0202-1247/10 od 26.10.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **DRAGUTIN PEKOVIĆ**, dipl.ekonomista iz [REDACTED], (JMB [REDACTED]) daljem tekstu **Izvršilac**),

zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Dragutin Peković, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za kontrolu zone morskog dobra i sačinjavanje zapisnika i službenih zabilješki (asistiranje kontrolorima), aktivnosti na analizi ljetnje turističke sezone, priprema izvještaja, obrađivanje podataka iz zapisnika i službenih zabilješki, pripremanje podataka o stanju kupališta i privremenih objekata, sve u opštini Budva. Ugovor se zaključuje za period od 27.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 48 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

IZVRŠILAC

Dragutin Peković

Direktor
Mladen Mikić
na funkciji



..

DOO "DEKRA PRIVREMENO ZAPOSŁJAVANJE"

Broj: 2252/22

Podgorica, 01.03.2022. god.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ

Д. О. О. ЦРНЕ ГОРЕ

Број: 0202-14/3

Будва, 07.03.2022. год.

DEKRA

DEKRA Arbeit Group

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. izmedju ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8** upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i **Peković Dragutin, JMBG [REDACTED]** (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Asistent rukovodioca sluzbe za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu, prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra,
- Sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti, Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,
- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,

- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli,
- Učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra,
- Učestvuje u zajedničkim kontrolama sa nadležnim inspekcijskim službama,
- Ostvaruje saradnju sa nadležnim inspekcijskim organima,
- Učestvuje u radu svih komisija Javnog preduzeća, priprema informacije izvještaje iz domena kompletnog rada službe,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 1.119,20 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Peković Dragutin



Za Agenciju:



Perčović Danijel – Izvršni direktor



Broj: 0202-1248/11
Budva, 26.10.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga rukovodioca službe za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama broj 0202-1248/ od 26.10.2021. godine, Odluke broj 0202-1248/10 od 26.10.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **VUK ŽIŽIĆ**, dipl.ekonomista, iz [REDACTED] (JMBG [REDACTED]) (u daljem tekstu **Izvršilac**),

zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Vuk Žižić, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za pripremu informacija, izvještaja i analiza ugovora o korišćenju morskog dobra za opštine Kotor, Tivat i Herceg Novi, u Službi za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama, kao i učestvovanje u realizaciji Izmjene programa privremenih objekata 2019-2023. godine. Ugovor se zaključuje za period od 27.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 48 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

.....

.....

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

IZVRŠILAC

Vuk Žižić

Direktor,
Mladen Mikijelj

sa kućom



.....

.....

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Žižić Vuk JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
Б У Д В А

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Org. jed.	Broj	Прилог	Вриједност
0202	134		

Član 1.

Sklopanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Saradnik I za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastoje od:

- Priprema informacija, izvještaja i analiza ugovora o korišćenju morskog dobra za opštine Kotor, Tivat i Herceg Novi u Službi za ustupanje na korišćenje morskog dobra i upravljanje lukama,

- kao i učestvovanje u realizaciji Izmjene programa privremenih objekata 2019-2023. godine.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 1.197,03 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Žižić Vuk



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj, 0202-148/17
Budva, 18.10.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-148/16 od 18.10.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

JOVAN BRAUNOVIĆ, JMBG [REDACTED], sa mjestom boravka u [REDACTED] i stečenom kvalifikacijom Specijalista pravosudnih nauka – pravosudni smjer (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju :

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Jovan Braunović, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to kopiranje i skeniranje dokumentacije vezane za postupke javnih nabavki; sastavljanje internih dopisa za slanje zaposlenima u preduzeću; sortiranje i slaganje dokumentacije postupaka javnih nabavki; doprinos pravilnosti rada računarskih programa; obezbjeđivanje procedure blagovremenog dostavljanja dokumentacije postupaka javnih nabavki arhivi, za period od 18.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 55 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelić

sa 


IZVRŠILAC

Jovan Braunović






Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Braunović Jovan, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
Б У Д В А

UGOVOR O RADU NA ODREDJENO VRIJEME

Број	Прилог	Вриједност
0202	27/4	

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na odredjeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent za poslove javnih nabavki koji se sastoje od:

- Fotokopiranje i skeniranje dokumentacije vezane za postupke javnih nabavki
- Sastavljanje internih dopisa za slanje zaposlenima u preduzeću;
- Sortiranje i slaganje dokumentacije postupaka javnih nabavki;

- Doprinos pravilnosti rada računarskih programa; obezbjeđivanje procedure blagovremenog dostavljanja dokumentacije postupaka javnih nabavki arhivi.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječeño dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalozima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa I zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni I poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Braunović Jovan



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor





Broj: 0202-1956/10
Budva, 23.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20210906110041/A511006 od 06.09.2021. godine, Prijedloga rukovodioca službe za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra, broj 0202-1956/8 od 23.09.2021. godine, Odluke broj 0202-1956/9 od 23.09.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Poslodavac**),

i

2. **NIKOLA CVIJOVIĆ**, dipl. ekonomista, Ul.  JMB , u daljem tekstu **Izvršilac**), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1



Poslodavac i Izvršilac Nikola Cvijović, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za:

- vršenje kontrole stanja prostora zone morskog dobra (kupališta, privremeni objekti, komunalna uređenost i drugo) i sačinjavanje službenih zabilješki, zapisnika i izvještaja o istom,
- obrada podataka iz zapisnika i službenih zabilješki o kontroli stanja na terenu u opštini Budva u smislu koje su nepravilnosti utvđivane istim;
- priprema podataka za potrebe sačinjavanja izvještaja o stanju kupališta i privremenih objekata odnosno o sveukupnom stanju na terenu u toku pripreme i praćenja ljetnje turističke sezone 2021. godine;
- sistematizovanje podnesenih prijava nadležnim inspeksijskim službama sačinjavanje izvještaja u periodu od 24.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 71 radni dan.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od  eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj 

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

.....

.....

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Nikola Cvijović

.....

.....

18

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Cvijović Nikola, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
БУДВА

01.03.2022

Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
0202-	16/3		

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent za poslove kontrole u opštini Budva koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu, prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra,
- Sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti,
- Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,
- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,

- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli, učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra, Učestvuje u zajedničkim kontrolama sa nadležnim inspeksijskim službama,
- Ostvaruje saradnju sa nadležnim inspeksijskim organima,
- Učestvuje u radu svih komisija Javnog preduzeća,
- Vršiti poslove kontrole i u drugim opštinama po potrebi kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 901,28 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Cvijović Nikola

Za Agenciju:

Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj: 0202-1863/23
Budva, 15.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20210914083810/A511006 od 14.09.2021. godine, Rukovodioca službe za kontrolu I održivi razvoj morskog dobra broj 0202-1863/20 od 08.09.2021. godine, Odluke broj 0202-1863/22 od 15.09.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **DIJANA DOŠLJAK**, iz [REDAKTIRANO], [REDAKTIRANO] (JMBG [REDAKTIRANO]) (u daljem tekstu **Izvršilac**), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac dijana Došljak, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje poslova na sprovođenju aktivnosti na realizaciji projekta "Endemic Pathway" – Endemske staze (ePATH) u okviru INTEREG IPA CBC Hrvatska – Bosna I Hercegovina – Crne Gora, u periodu od 16.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 77 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKTIRANO] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDAKTIRANO]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Dijana Došljak

.....
.....

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. izmedju ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Došljak Dijana, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Skapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove **Asistent za održivi razvoj u Sluzbi za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra** koji se sastoje od:

- Organizuje i asistira u poslovima iz domena održivog razvoja (realizacija planova programa, integralno upravljanje obilnom područijem, zaštita životne sredine);

- Asistira u poslovima vezanim za međunarodnu sradnju;
- Asistira u poslovima upravljanja zaštićenim područjima u zoni morskog dobra;
- Ostvaruje saradnju sa nadležnim ministarstvima, organima lokalne samouprave, stručnim i naučnim institucijama;
- Asistira i prati realizaciju projekata i poslova iz oblasti zaštite prirode; asistira u sprovođenju Plana rada i prati njegovu realizaciju;
- Asistira i prati realizaciju projekata i poslova iz oblasti uređenja kupališta;
- Asistira u izradi Planova upravljanja zaštićenim područjima u zoni morskog dobra;
- Priprema dokumentaciju koja se odnosi na javne nabavke iz domena održivog razvoja;
- Učestvuje u radu svih komisija Javnog preduzeća;
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora;

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 972,51 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pricinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,

- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

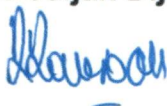
Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Došljak Dijana



Za Agenciju:




Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj: 0202-1807/6
Budva, 09.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20210902132120/A511008 od 02.09.2021. godine, Prijedloga pomoćnika direktora broj 0202-1807/4 od 09.09.2021. godine, Odluke broj 0202-1807/5 od 09.09.2021. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. MILICA PIĆAN, sa mjestom prebivališta u [REDAKCIJA] (JMB [REDAKCIJA]), broj lične karte za strance [REDAKCIJA], (u daljem tekstu **Izvršilac**), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Milica Pićan, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: za obavljanje daktilografskih poslova za potrebe komisija u Javnom preduzeću i pripreme izvještaja o ugovorima o poslovnoj saradnji iz domena odnosa sa javnošću, u periodu od 16.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 77 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKCIJA] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDAKCIJA] kod [REDAKCIJA].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



IZVRŠILAC

Milica Pićan

pićan milica

HP

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:**30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Pićan Milica, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Asistent u kabinetu direktora koji se sastoje od:

- Obavlja sve administrativne i sekretarske poslove za direktora;
- Vodi podsjetnik rada i evidenciju poziva za direktora;
- Vodi podsjetnik i evidenciju prijema stranaka i organizovanja sastanaka u kabinetu direktora;
- Stara se o potpisivanju akata i drugih materijala od strane direktora;

- Unosi i po potrebi priprema tople napitke za direktora i njegove goste;
- Daktilografski poslovi za potrebe komisija u Javnom preduzeću;
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana ~~4 ovog ugovora~~, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 830,04 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalozima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Pićan Milica



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj: 0202-2022/8
Budva, 06.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A162-20210903120237/A5600711 od 03.09.2021. godine, Prijedloga rukovodioca službe za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra, broj 0202-2022/6 od 06.09.2021. godine, Odluke broj 0202-2022/7 od 06.09.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **DEJAN MARKOVIĆ**, nezaposlen, Ul. [REDAKCIJA] [REDAKCIJA], (JMBG [REDAKCIJA]) (u daljem tekstu **Izvršilac**),
zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Dejan Marković, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje poslova:

- obrada podataka iz zapisnika i službenih zabilješki o kontroli stanja na terenu u opštini Bar (u smislu koje su nepravilnosti utvrđivane istim);
- priprema podataka za potrebe sačinjavanja izvještaja o stanju kupališta i privremenih objekata odnosno o sveukupnom stanju na terenu u toku pripreme i praćenja ljetnje turističke sezone 2021. godine;
- sistematizovanje podnesenih prijava nadležnim inspekcijskim službama i sačinjavanje izvještaja u periodu od 07.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 84 radna dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća i na terenu, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Bar.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKCIJA] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDAKCIJA] kod [REDAKCIJA]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Dejan Marković

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i
Marković Dejan, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022. godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022. godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Bar.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove kontrole u opštini Bar koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu, prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra, sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti,
- Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,

- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,
- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli, učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra,
- Vršiti poslove kontrole i u drugim opštinama po potrebi kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 568,06 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:


Marković Dejan

Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj: 0202-1604/10
Budva, 18.08.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga pomoćnika direktora broj 0202-1604/8 od 18.08.2021. godine, Odluke broj 0202-1604/9 od 18.08.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **BOJANA TEŠEVIĆ**, iz Budve, (JMBG [REDAKCIJA]) (u daljem tekstu **Poslenik**), zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Bojana Tešević, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: za vršenje poslova uspostavljanja kontakata sa medijima u regionu, praćenja aktivnosti na društvenim mrežama, sačinjavanje kvalitativne analize pozitivnih, negativnih i neutralnih efekata o radu Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, u periodu od 18.08.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 98 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDAKCIJA] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDAKCIJA] kod [REDAKCIJA]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogu neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Bojana Tešević

Примљено:			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
8202	974		

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Tešević Bojana, JMBG [redacted] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Asistent za odnose sa javnošću koji se sastoje od:

- Samostalno priprema dokumenta iz domena nadležnosti saradnje sa medijskim kućama i daje sugestije o pravcu neophodne reakcije na podatke i informacije koje mogu imati negativan efekat na rad Javnog preduzeća;
- Priprema i planira saopštenja i nastup predstavnika Javnog preduzeća prema javnosti;

- Odgovara za istinito i pravovremeno informisanje javnosti o radu Javnog preduzeća;
- Predlaže, učestvuje u izradi komunikacione strategije i prati realizaciju;
- Učestvuje na kolegijumima i sastancima koje vodi direktor i stara se o realizaciji zaključaka sa sastanaka;
- Uspostavljanje kontakta sa medijima u regionu;
- Sačinjavanje kvalitetne analize pozitivnih, negativnih i neutralnih efekata o radu Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 972,51 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

1998

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,

- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Tešević Bojana



Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor



Broj, 0201-2319/4
Budva, 06.08.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-2319/3 od 06.08.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

KRISTINA RADNJIĆ, nezaposlena, sa mjestom prebivališta u [REDACTED] JMBG [REDACTED], (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju :

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Kristina Radnjić, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: kontrola zone morskog dobra i sačinjavanje zapisnika i službenih zabilješki o izvršenoj kontroli (asistiranje kontrolorima), obrađivanje podataka iz zapisnika i službenih zabilješki o kontroli stanja na terenu, pripremanje podataka za sačinjavanje statističkih izvještaja o sveukupnom stanju na terenu u toku pripreme i praćenja turističke sezone 2021.godine, pripremanje podataka za potrebe sačinjavanja izvještaja o stanju kupališta i privremenih objekata u ljetnjoj turističkoj sezoni 2021.godine, u opštini Tivat, u periodu od 09.08.2021. do 29.10.2021. godine, odnosno 60 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u predstavništvu Javnog preduzeća – kancelarija Tivat, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Tivat. Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]) na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom. Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

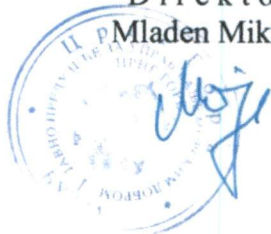
Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjeka, a jedan primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Kristina Radnjić

Kristina Radnjić

.....

..

4

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Radnjić Kristina, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine**.

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine**.

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva**.

Mjesto rada radnika **Tivat**.

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove kontrole u opštini Tivat koji se sastoje od:

- Svakodnevno vrši kontrolu na terenu, prati ugovorne obaveze korisnika morskog dobra, sačinjava zapisnike o izvršenim kontrolama i preduzima mjere za otklanjanje nepravilnosti,
- Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,

- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,
- Priprema fotografije o izvršenoj kontroli, učestvuje u zajedničkim kontrolama morskog dobra,
- Vršiti poslove kontrole i u drugim opštinama po potrebi kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 568,06 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječečno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalozima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Radnjić Kristina



Za Agenciju:



Perčobić Danijel – Izvršni direktor





JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Broj, 0201-2303/3
Budva, 05.08.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-2303/2 od 05.08.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

MILICA FRANETA, nezaposlena, sa mjestom prebivališta u [REDACTED], JMBG [REDACTED], (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju dana 05.08.2021. god. u Budvi

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Milica Franeta, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to: za vršenje poslova fotokopiranje akata za zaposlene, dostavljanje kancelarijskog materijala po službama, odlaganje i arhiviranje predmeta, preuzimanje službene pošte iz poštanskog faha i druge neophodne poslove po nalogu direktora, u periodu od 05.08.2021. do 15.09.2021. godine, odnosno 30 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj: [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogu neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Milica Franeta

Milica Franeta

● 1990年10月1日

● 1990年10月1日

● 1990年10月1日

● 1990年10月1日

● 1990年10月1日

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Franeta Milica JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
UGOVOR O RADU NA ODREDJENO VRIJEME БУДВА

Примљено: 07.03.2022			
Сред.	Број	Прилог	Вриједност
	0202-23/5		

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent I za ustupanje na korišćenje morskog dobra koji se sastoje od:

- Obrađivanje zahtjeva vezanih za korišćenje morskog dobra,
- Priprema i sačinjavanje Ugovora o korišćenju morskog dobra u vezi sa privremenim lokacijama-kampovima na teritoriji Opštine Ulcinj,

- Pripremanje Izvještaja o zaključenim ugovorima o korišćenju morskog dobra u vezi sa privremenim lokacijama-kampovima na teritoriji Opštine Ulcinj,
- Praćenje realizacije ugovorenih obaveza od strane korisnika,
- Sačinjavanje Javnih obavještenja, u odsustvu ovlašćene službenice obavlja poslove asistenta u kabinetu direktora,
- Obavljanje i drugih poslova po neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 758,80 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješćavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikriivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.


Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Franeta Milica



Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Broj, 0201-3002/2
Budva, 07.10.2021. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (Sl.list CG 74/2019, 8/2021), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Odluke broj 0202-3002/1 od 07.10.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Mainski put bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Poslodavac)

i

VESNA BACKOVIĆ, sa mjestom prebivališta u [REDACTED] bb, JMBG [REDACTED], (u daljem tekstu: Izvršilac)

Zaključuju :

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Vesna Backović, koja ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to vršenje analize ljetnje turističke sezone, pripreme izvještaja i izradi planova za narednu godinu, u periodu od 07.10.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 62 radna dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom pomoćniku direktora.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom, radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] eura [REDACTED] na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED] kod [REDACTED].

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogu neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Vesna Backović

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinskog 130, PIB: 02873273; PDV:30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu:Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Backović Vesna, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine**.

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine**.

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva**.

Mjesto rada radnika **Budva**.

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Referent II za poslove administracije u Sluzbi za kontrolu i održivi razvoj morskog dobra koji se sastoje od:

- Priprema i popunjavanje tabela sa podacima o službenim zabilješkama, zapisnicima i zahtjevima za inspekcijski nadzor,

- Priprema evidencije o svim korisnicima morskog dobra,
- Svakodnevno informiše neposrednog rukovodioca o stanju na terenu ,
- Svakodnevno prima zahtjeve sa terena i dostavlja ih neposrednom rukovodiocu,
- Priprema fotografije o izvršenim kontrolama,
- Učestvuje u radu svih komisija Javnog preduzeća,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora.

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizikom obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 631,19 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomjesečno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pričinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavještanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,

- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,
- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (nelojalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Backović Vesna



Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor


Broj: 0202-1878/9
Budva, 09.09.2021. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Uvjerenja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore broj A-20210902134431/A511008 od 02.09.2021. godine, Prijedloga pomoćnika direktora broj 0202-1878/7 od 09.09.2021. godine, Odluke broj 0202-1878/8 od 09.09.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **NIKOLA KAŽANEGRA**, iz [REDACTED], [REDACTED] (JMBG [REDACTED]) (u daljem tekstu **Izvršilac**),

zaključuju:

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Član 1

Poslodavac i Izvršilac Nikola Kažanegra, koji ima status nezaposlenog lica, zaključuju Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova i to za vršenje sledećih poslova: priprema izvještaja i planova u vezi sa aktivnostima i pokazateljima upravljanja zaštićenim područjima u zoni morskog dobra, u periodu od 20.09.2021. do 31.12.2021. godine, odnosno 75 radnih dana.

Izvršilac je dužan da nakon isteka Ugovora o privremenim i povremenim poslovima dostavi Izvještaj o obavljenom poslu neposrednom rukovodiocu i direktoru.

Član 2

Poslovi iz člana 1 ovog Ugovora će se obavljati u poslovnoj zgradi Javnog preduzeća radnim danima od 8 do 16 časova. Mjesto rada Izvršioca je Budva.

Na ime naknade Poslodavac se obavezuje da za izvršene poslove isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) eura na mjesečnom nivou, uplatom na žiro račun Izvršioca broj [REDACTED]-[REDACTED] kod [REDACTED]

Član 3

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 1 ovog Ugovora Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Izvršilac nema pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska sa posla, niti naknadu troškova ishrane.

Član 4

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca/ovlašćenog lica, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 5

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne rješe sporazumno, rješavaće Osnovni sud u Kotoru.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslodavac zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Izvršilac.

POSLODAVAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Nikola Kažanegra

.....
.....

.....

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu (Sl.list CG 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i statuta "DEKRA privremeno zapošljavanje" d.o.o. između ugovornih stranaka:

Agencija za privremeno zapošljavanje, **DEKRA privremeno zapošljavanje d.o.o.** iz Podgorice, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, **PIB:** 02873273; **PDV:** 30/31-11223-8 upisana u Knjigu evidencije Agencija za privremeno zapošljavanje pod rednim brojem 111-351/16-2 (u daljem tekstu: Agencija), koju zastupa **Izvršni direktor Perčobić Danijel**

i

Kažanegra Nikola, JMBG [REDACTED] (u daljem u tekstu: Radnik), sklopljen je u Podgorici, dana **01.03.2022.godine.**

UGOVOR O RADU NA ODREĐJENO VRIJEME

Org. jed.	Broj	Прилог	Вриједност
	07-03-2022.		
0202-12/3			

Član 1.

Sklapanjem ovog Ugovora Zaposleni kod Agencije zasniva radni odnos na određeno vrijeme radi ustupanja zaposlenog za privremeno obavljanje poslova, usljed privremenog povećanja obima posla, kod Korisnika:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE PIB: 02116146

Član 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od **01.03.2022.** do **31.08.2022.** računajući od dana kad Radnik otpočne sa radom. Radnik će početi sa radom **01.03.2022.godine.**

Ukoliko zaposleni nastavi sa radom kod Korisnika, nakon isteka roka na koji je ugovor o radu zaključen, a sa Agencijom ne zaključi aneks ugovora o radu kojim se ovaj ugovor produžava, ima se smatrati da je isti u radnom odnosu sa Korisnikom. U tom slučaju Agencija, kao poslodavac po osnovu ovog Ugovora, nema nikakve obaveze iz rada i po osnovu rada prema zaposlenom.

Član 3.

Sjedište Korisnika je **Pop Jola Zeca bb Budva.**

Mjesto rada radnika **Budva.**

Prema potrebi te odluci Korisnika radnik se može uputiti na rad i u drugu poslovnicu –grad.

Član 4.

Zaposleni će na osnovu ovog Ugovora kod Korisnika iz člana 1 ovog Ugovora obavljati poslove

Asistent za poslove marketinga koji se sastoje od:

- Priprema i planira saopštenja i nastup predstavnika Javnog preduzeća prema javnosti;
- Uspostavljanje kontakta sa medijima u regionu;
- Organizuje poslove na uređivanju i ažuriranju web stranice javnog preduzeća;
- Uređuje i ažurira Instagram profil Javnog preduzeća;

- Vršenje poslova pripreme izvještaja i planova u vezi sa aktivnostima i pokazateljima upravljanja zaštićenim područjima u zoni morskog dobra
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora

Član 5.

Radnik je upoznat sa rizicima obavljanja posla te je pročitao i u potpunosti razumije i prihvata Procjenu opasnosti radnog mjesta.

Korisnik se obavezuje da, u smislu člana 57 Zakona o radu, osposobi Zaposlenog za rad na poslovima iz člana 4 ovog Ugovora, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu, i da ga upozna sa tehnologijama rada za obavljanje poslova koje će zaposleni obavljati.

Korisnik se u odnosu na ustupljenog radnika smatra Poslodavcem u smislu obaveza primjene odredaba Zakona o radu i drugih zakona i propisa kojima su uređeni zaštita zdravlja, zaštita na radu i posebna zaštita određenih grupa (član 58 Zakona o radu).

Član 6.

Radna nedjelja radnika iznosi 40 sati (puno radno vrijeme).

Član 7.

Zaposlenom pripada zarada u mjesečnom bruto iznosu od 972,51 eura mjesečno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlenog određuje se na osnovu elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, a isplaćuje se jednom mjesečno, do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a po uplati Korisnika.

Platne liste zaposlenom će biti svakomječno dostavljene lično ili na mail adresu.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, i dva dana sedmičnog odmora koji će koristiti subotom i nedjeljom, odnosno drugim danom po Odluci Izvršnog direktora Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju utvrđenom Zakonom o radu.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada (plaćeno, odnosno neplaćeno) u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 11.

Korisnik je dužan da Zaposlenom obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Potpisivanjem ovog Ugovora, Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom Sporazuma, koji je Agencija zaključila sa Korisnikom JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE broj 2137/22 od 28.02.2022.godine u dijelu koji se odnosi na njegova prava i obaveze.

Član 12.

Zaposleni je dužan da poslove radnog mjesta obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i nalogima rukovodioca procesa rada.

Član 13.

Zaposlenom prestaje radni odnos u slučajevima utvđenim Zakonom i to sporazumno, otkazom od strane zaposlenog i otkazom od strane poslodavca.

Sporazum o prestanku radnog odnosa mora biti zaključen u pisanoj formi, ovjeren od strane nadležnog organa i istim se mora odrediti dan prestanka radnog odnosa.

Otkaz od strane zaposlenog mora biti ovjeren od strane nadležnog organa i zaposleni je dužan da otkaz dostavi poslodavcu najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa, osim ako se zaposleni i poslodavac nijesu drugačije sporazumjeli. Ukoliko zaposleni ne ispoštuje otkazni rok, poslodavac ima pravo na naknadu štete, koja se određuje srazmjerno dužini neispoštovanog roka prema zaradi koju je zaposleni ostvario u mjesecu koji prethodni otkazu.

Član 14.

Zaposlenom, pored slučajeva predviđenim Zakonom o radu, prestaje radni odnos i u slučajevima utvđenim ovim Ugovorom i to u slučaju:

- Neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih dužnosti i obaveza,
- Necjelishodno i neodgovorno korišćenje sredstava rada,
- Nezakonito raspolaganje sredstvima,
- Samovoljno napuštanje radnog mjesta,
- Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- Neprijavlivanje povrede radne obaveze,
- Neopravdano uništavanje finansijske i druge dokumentacije poslodavca ili Korisnika usluga,
- Prouzrokovanje štete i neprijavlivanje štete pricinjenje poslodavcu ili Korisniku usluga,
- Davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje Odluka nadležnih organa Poslodavca ili Korisnika usluga,
- Posluga, utaja ili protivpravno prisvajanje (krađa) sredstava rada, robe ili novca,
- Ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza,
- Izvršavanje radnje koja može da uzrokuje prekršajnu odgovornost poslodavca ili Korisnika usluga, odnosno odgovornih lica kod poslodavca ili Korisnika usluga,
- Neobavješavanje pretpostavljenih o privremenoj spriječenosti za rad – bolovanju u roku od 3 dana od dana nastanka privremene spriječenosti za rad,
- Povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnog djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera zaštite zaposlenog, sredstava rada i životne sredine,
- Prikrivanje izvršenja povrede radne obaveze od strane odgovornog radnika,
- Narušavanje ugleda poslodavca ili Korisnika usluga neprimjerenim ponašanjem, neovlašćeno iznošenje podataka i iznošene netačnih podataka u vezi rada poslodavca ili Korisnika usluga, zbog čega može nastati šteta po ugled poslodavca ili Korisnika usluga,
- Zloupotreba položaja, prekoračenje ovlašćenja,
- Ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne poštuje radnu discipline predviđenu aktom poslodavca i ugovorom o radu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može nastaviti rad kod poslodavca,
- Ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga, opija se u toku rada ili koristi opojne droge,
- Ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla tri ili više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u roku od dvanaest mjeseci,
- Ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu za zaključenje aneksa ugovora o radu,
- Ako zaposleni ne pokaže odgovarajuće rezultate na probnom radu,
- Ako se zaposlenom ne obezbijedi jedno od prava po osnovu viška zaposlenih,
- Ako zaposleni odbije jedno od prava koje mu poslodavac ponudi po osnovu viška zaposlenih,
- Kada se zaposlenom isplati otpremnina po osnovu viška zaposlenih,
- Istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, odnosno istekom ugovora o radu zaključenog na određeno vrijeme,
- Ako se zaposleni ne vrati na rad u roku od 30 dana,
- Ako je prilikom stupanja na rad, odnosno zasnivanja radnog odnosa i u toku trajanja radnog odnosa zaposleni dao neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključio ugovor o radu,

- Ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u periodu od godine dana,
- Ako zaposleni radi kod drugog poslodavca bez saglasnosti poslodavca kod kojeg je na radu sa punim radnim vremenom,
- Ako zaposleni za svoj ili tuđi račun, bez saglasnosti poslodavca, ugovara poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac (neloyalna konkurencija).

Član 15.

Za slučaj prestanka radnog odnosa ugovara se otkazni rok od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Član 16.

Sporove iz ovog ugovora strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, sporovi će se rješavati pred Osnovnim sudom u Podgorici.

Član 17.

Ovaj Ugovor napravljen je u 4 primjerka i smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i Zaposleni.

Zaposleni:

Kažanegra Nikola



Za Agenciju:


Perčobić Danijel – Izvršni direktor

Na osnovu Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i Statuta društva „DEKRA privremeno zapošljavanje“ d.o.o. Podgorica, Izvršni direktor dana 14.04.2022.godine donosi sljedeće

УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
БУДВА

Примљено:	15-04-2022		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
0202-	12/10		

RJEŠENJE

- prestanku radnog odnosa zaposlenom zbog otkaza ugovora o radu od strane zaposlenog-

Utvrđuje se da zaposlenom Kažanegra Nikoli, JMB: [REDACTED] dana 05.04.2022.godine prestaje radni odnos po osnovu pisane izjave zaposlenog o otkazu ugovora o radu broj 2250/22 od 01.03.2022.godine – raskidu radnog odnosa u smislu člana 166 Zakona o radu (Sl.list CG broj 74/2019).

Rješenje je konačno.

Образложење

Utvrđuje se da je zaposleni Kažanegra Nikola, JMB: [REDACTED] raspoređen na radnom mjestu Asistent za poslove marketinga dana 14.04.2022.godine dostavio pisanim putem otkaz ugovora o radu broj 2950/22 od 01.03.2022.godine.

Kako je zaposleni Kažanegra Nikola otkaz u pisanoj formi dostavio poslodavcu 30 dana prije dana, koji je naveo kao prestanak radnog odnosa, to su ispunjeni uslovi za prestanak radnog odnosa zaposlenom shodno članu 166 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore 74/2019).

Obzirom da su ispunjeni svi zakonom propisani uslovi za prestanak radnog odnosa zaposlenog Kažanegra Nikole, to je Izvršni direktor odlučio kao u dispozitivu rješenja.

"DEKRA PRIVREMENO ZAPOSŁJAVANJE" DOO


Perčobić Danijel Izvršni direktor



PRAVNA POUKA:

- Protiv ovo rješenja se može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema istog.

DOSTAVITI:

- a/a
- zaposlenom



Broj: 0202- 1348/6
Budva, 01.11.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, Predloga rukovodioca službe za uređenje i izgradnju morskog dobra broj 0202-1348/4 od 01.11.2021. godine i Odluke broj 0202-1348/5 od 01.11.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

GOJKO ĐUROVIĆ, zaposlen u [REDACTED], adresa [REDACTED],
[REDACTED] MB: [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 01.11.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Javno preduzeće angažuje Gojka Đurovića, građevinskog inženjera iz [REDACTED] zaposlenog u [REDACTED] kao stručno lice na poslovima supervizora nad izvođenjem građevinskih radova u zoni morskog dobra i vršenja kontrole projektne dokumentacije, kontrole nad izvođenjem radova prema projektnoj dokumentaciji, kontrole privremenih i okončanih situacija, praćenje realizacije investicionih aktivnosti u zoni morskog dobra, vršenje nadzora nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom lučke infrastrukture, vršenje nadzora nad objektima obalne infrastrukture, vršenje procjene radova tj izrade predmjera i predračuna radova i pripreme tehničkih rješenja za sanaciju i rekonstrukciju objekata obalne infrastrukture, učestvovanje u drugim poslovima po nalogu rukovodioca Službe za uređenje i izgradnju morskog dobra.

Poslenik je dužan da dostavlja Izvještaje o obavljenim poslovima ovlaštenom licu Naručioaca i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 2.

Poslenik će na poslovima iz člana 1 ovog Ugovora biti angažovan u periodu od 02.11.2021. godine do 30.04.2021. godine.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da izvršiocu na ime naknade uplaćuje mjesečni honorar u ukupnom neto iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]).

Plaćanje honorara vršiće se uplatom na račun Poslenika, broj [REDACTED] koji se vodi kod [REDACTED].

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora, kao i sve ostale obaveze koje nisu precizirane ovim Ugovorom a mogu uticati na njegovu realizaciju, izvršavaju krajnje profesionalno i savjesno, na način koji obezbjeđuje najveću moguću zaštitu imovinsko pravnih, poslovnih i svih drugih interesa Javnog preduzeća.

Član 5.

Sve eventualne izmjene koje se odnose bilo na sadržinu ovog Ugovora ili na vrijeme njegovog važenja mogu biti načinjene saglasnošću strana ugovornica isključivo u pisanoj formi, a sve u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima Crne Gore i drugim pozitivno-pravnim propisima koji regulišu datu oblast.

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 7.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 8.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Gojko Đurović

XP

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

1000

1000

1000

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

Broj: 0202-3225/1
Budva, 01.11.2021. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Zakona o reviziji, člana 30 Statuta Javnog preduzeća, Saglasnosti Ministarstva finansija i socijalnog staranja broj 13-10210/2 od 11.10.2021. godine, Odluke Upravnog odbora Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore o imenovanju revizorskog odbora broj 0203-3078/4 od 26.10.2021. godine, donijete na 12. Sjednici Upravnog odbora dana 26.10.2021. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve,
ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: NARUČILAC),

i

BOBANA ZEČEVIĆ iz Nikšića, [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: POSLENICA)

Zaključuju dana 01.11.2021. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

NARUČILAC angažuje Bobanu Zečević, Bsc ekonomije (240 ECTS kredita), zaposlenu u [REDACTED], [REDACTED] na radnom mjestu Samostalni savjetnik I, kao članicu revizorskog odbora Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore (predstavnica većinskog vlasnika). Poslenica nije zaposlena u Javnom preduzeću za upravljanje morskim dobrom Crne Gore.

Član 2

Revizorski odbor ima sljedeće nadležnosti:

- 1) Prati postupak finansijskog izvještavanja;
- 2) Prati efektivnost interne kontrole pravnog lica i interne revizije;
- 3) Prati zakonom propisanu reviziju godišnjih i konsolidovanih finansijskih iskaza;
- 4) Prati nezavisnost angažovanih ovlašćenih revizora ili društava za reviziju, koji obavljaju reviziju, kao i ugovore o korišćenju dodatnih usluga u skladu sa članom 20. zakona o reviziji;
- 5) Daje preporuke Upravnom odboru, odnosno osnivačima, o izboru društva za reviziju ili ovlašćenog revizora;
- 6) Razmatra planove i godišnje izvještaje unutrašnje kontrole, kao i druga pitanja koja se odnose na finansijsko izvještavanje i reviziju.

Član 3

NARUČILAC se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2. Ovog Ugovora isplaćuje Poslenici honorar u mjesečnim neto iznosima od po [REDACTED] eura ([REDACTED]). Plaćanje honorara vršice se uplatom na žiro račun POSLENICE broj: [REDACTED]. Članovi revizorskog odbora se zadužuju da najmanje dva puta godišnje informišu Upravni odbor Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom o svom radu.

Član 4

Ovaj Ugovor o djelu zaključuje se na period od 2 (dvije) godine, do 31.10.2023. godine, odnosno do razrješenja članice Revizorskog odbora.
Postupak razrješenja je obavezan u slučaju zaduženja Vlade Crne Gore o obavezi preduzeća o razrješenju članova revizorskog odbora.

Član 5

Sastavni dio ovog Ugovora o djelu čini Izjava o čuvanju povjerljivih podataka, potpisana od strane Poslenice.

Član 6

Ugovorne strane prihvataju da će poštovati sve odluke i smjernice nadležnih ministarstava i Vlade Crne Gore, a koji se odnose na preporuke o radu revizorskog odbora, kao i o eventualnom prestanku trajanja ugovora prije ugovorenog roka.

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 8

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenica.

Obradila,

Služba za opšte i pravne poslove,

Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović



NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENICA

Bobana Zečević



11.11.2021 g.

Broj: 0202- 1671/2
Budva, 18.04.2022. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore i Odluke o zaključivanju Ugovora o djelu broj 0202-1671/1 od 18.04.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz
Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

Boris Rajman, zaposlen u [REDACTED], JMBG: [REDACTED], adresa [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik),

Zaključuju dana 18.04.2022. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Javno preduzeće je angažovalo Borisa Rajmana iz Kotora, zaposlenog u [REDACTED] za vršenje sledećih poslova: konsultanta na poslovima projektovanja, revizije, nadzora, a vezano za instalacije jake i slabe struje, radova u zoni morskog dobra, vršenje kontrole projektne dokumentacije, kontrole nad izvođenjem radova prema projektnoj dokumentaciji, kontrolu privremenih i okončanih situacija, praćenje realizacije investicionih aktivnosti u zoni morskog dobra, nadzor nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom lučke infrastrukture, vršenje nadzora nad objektima obalne infrastrukture, vršenje procjena radova tj izradu predmjera i predračuna radova i priprema tehničkih rješenja za sanaciju i rekonstrukciju objekata obalne infrastrukture, obavljanje i drugih poslova po nalogu Rukovodioca službe za uređenje i izgradnju morskog dobra.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 01.04.2022. godine do 31.05.2022. godine.

Poslenik je dužan da dostavlja Izvještaje o obavljenim poslovima ovlašćenom licu Naručioca i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 3

Javno preduzeće se obavezuje da izvršiocu na ime naknade uplati honorar u ukupnom neto iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]), i to [REDACTED] eura na dan 29.04.2022. godine i [REDACTED] eura na dan 31.05.2022. godine.

Plaćanje honorara izvršiće se uplatom na tekući račun Borisa Rajmana, broj [REDACTED] koji se vodi k [REDACTED].

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sve svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora, kao i sve ostale obaveze koje nisu precizirane ovim Ugovorom a mogu uticati na njegovu realizaciju, izvršavaju krajnje profesionalno i savjesno, na način koji obezbjeđuje najveću moguću zaštitu imovinsko pravnih, poslovnih i svih drugih interesa Javnog preduzeća.

Član 5

Sve eventualne izmjene koje se odnose bilo na sadržinu ovog Ugovora ili na vrijeme njegovog važenja mogu biti načinjene saglasnošću strana ugovornica isključivo u pisanoj formi, a sve u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima Crne Gore i drugim pozitivno-pravnim propisima koji regulišu datu oblast.

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 7

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 8

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Boris Rajman

Broj: 0202-755/6
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

IGOR VUJAČIĆ iz [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Igora Vujačića, zaposlenog u [REDACTED] kao člana Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljaju se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Posleniku honorar u neto iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]). Plaćanje honorara izvršiće se uplatom na žiro račun Poslenika broj : [REDACTED] tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenica.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,
Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,

Ivana Franeta



NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK



Igor Vujačić

1910-1911

1912-1913

1914-1915

Broj: 0202-755/10
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

ANA TODOROVIĆ iz [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenica)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Anu Todorović, [REDACTED], kao članicu Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljace se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Poslenici honorar u neto iznosu od [REDACTED]. Plaćanje honorara izvršice se uplatom na žiro račun Poslenice broj [REDACTED] tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenica.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,
Ivana Franeta

NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENICA

Ana Todorović
Ana Todorović

Broj: 0202-755/4
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve,
ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

IVAN NEDOVIĆ iz [REDACTED], [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Ivana Nedovića, zaposlenog u [REDACTED] i [REDACTED], kao člana Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljace se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Posleniku honorar u neto iznosu od [REDACTED].
Plaćanje honorara izvršice se uplatom na žiro račun Poslenika broj : [REDACTED] tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,
Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,
Ivana Franeta



NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Ivan Nedović



Broj: 0202-755/8
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

IVAN MIJANOVIĆ iz [REDACTED], Ul. [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Ivana Mijanovića, zaposlenog u [REDACTED], [REDACTED] i [REDACTED], kao člana Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljace se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Posleniku honorar u neto iznosu od [REDACTED]. Plaćanje honorara izvršice se uplatom na žiro račun Poslenika broj : [REDACTED], tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

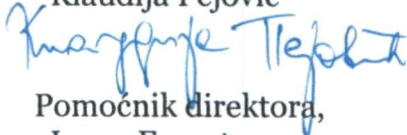
Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,
Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,
Ivana Franeta



NARUČILAC

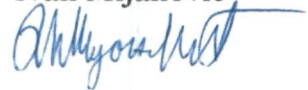
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Ivan Mijanović



Broj: 0202-755/9
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

MILOŠ ĐIKANOVIĆ iz [REDACTED], [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Miloša Đikanovića, zaposlenog u [REDACTED], [REDACTED], kao člana Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljace se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Posleniku honorar u neto iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]).
Plaćanje honorara izvršice se uplatom na žiro račun Poslenika broj : [REDACTED], tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,
Milica Rafailović



Rukovodilac službe,
Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora
Ivana Franeta



NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Miloš Đikanović



1950

1951

1952

1953

1954

Broj: 0202-755/5
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve,
ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: Naručilac),

i

TIJANA SAVIĆ FEMIĆ iz [REDAKTIRANO], Ul. [REDAKTIRANO], JMBG [REDAKTIRANO] (u daljem tekstu: Poslenica)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Tijanu Savić Femić, zaposlenu u [REDAKTIRANO], kao članicu Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljaju se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Poslenici honorar u neto iznosu od [REDAKTIRANO] ([REDAKTIRANO]).
Plaćanje honorara izvršiće se uplatom na žiro račun Poslenice broj: [REDAKTIRANO], tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenica.

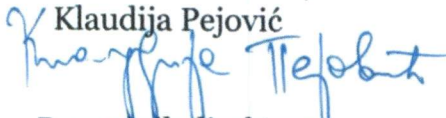
Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora

Ivana Franeta



NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Director,
Mladen Mikijelj



POSLENICA

Tijana Savić Femić



Broj: 0202-755/7
Budva, 21.02.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Rješenja Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o obrazovanju Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine broj 01-44/306 od 17.12.2021. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-755/3 od 21.02.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: **Naručilac**),

i

NIKOLA JOVOVIĆ iz [REDACTED], Ul. [REDACTED], JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: **Poslenik**)

Zaključuju dana 21.02.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Nikolu Jovovića, zaposlenog u [REDACTED], kao člana Komisije za pripremu izmjena i dopuna Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine.

Član 2

Komisija ima zadatak da izvrši analizu pristiglih inicijativa i pripremi Izmjene i dopune Programa privremenih objekata u zoni morskog dobra za period 2019-2023. godine, koje se odnose na lokacije u opštinama Ulcinj, Bar, Budva, Tivat, Kotor i Herceg Novi. Komisija će pripremiti Izmjene i dopune Programa, po pribavljenim mišljenjima nadležnih organa, u skladu sa članom 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Član 3

Poslovi iz člana 2 ovog Ugovora obavljaju se u periodu od 15.01.2022. godine do 15.03.2022. godine.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Posleniku honorar u neto iznosu od [REDACTED] (a [REDACTED]).
Plaćanje honorara izvršiće se uplatom na žiro račun Poslenika broj: [REDACTED], tri dana nakon dostavljenog izvještaja o obavljenom poslu.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,

Ivana Franeta



NARUČILAC

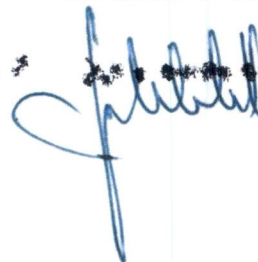
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Nikola Jovović



Broj: 0202- 2119/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnicu Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

cl LJUBIŠA BELJKAŠ, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo cl Ljubišu Beljkaša, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 2 (dva) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] eura), odnosno [REDACTED] e od po [REDACTED].
Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

cl Ljubiša Beljkaš

Ljubiša Beljkaš

Broj: 0202- 2120/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

cl **MILINKO BEŠOVIĆ**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo cl Milinka Bešovića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] eura), odnosno [REDACTED] eura od po [REDACTED] eura ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED] kod [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Radenović

Nikola Radenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj

Mladen Mikijelj



POSLENIK

el Milinko Bešović

Milinko Bešović

Broj: 0202- 2114/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

des JANKO ŠUKOVIĆ, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo des Janka Šukovića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED]), odnosno [REDACTED] od po [REDACTED] ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED] kod [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Broj: 0202- 2118/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

des LAZAR ĐUKANOVIĆ, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo des Lazara Đukanovića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 29 (dvadeset devet) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] eura), odnosno [REDACTED] od po [REDACTED] ([REDACTED] eura). Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Radenović

Nikola Radenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



POSLENIK

des Lazar Đukanović

Lazar Đukanović

Broj: 0202- 2117/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnicu Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

des SLOBODAN BABOVIĆ, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo des Slobodana Babovića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED]), odnosno [REDACTED] od po [REDACTED] eura ([REDACTED] eura). Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

des Slobodan Babović

Slobodan Babović

Broj: 0202- 2111/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

por **PEKO NIKOLIĆ**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo por Peka Nikolića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 2 (dva) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] eura), odnosno [REDACTED] od [REDACTED] ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED] kod [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

por Peko Nikolić

Peko Nikolić

Broj: 0202- 2115/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

ppr **MILJANA IVANOVIĆ**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo ppr Miljanu Ivanović, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 2 (dva) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] t eura), odnosno [REDACTED] eura [REDACTED] t eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



POSLENIK

ppr Miljana Ivanović

Miljana Ivanović

Broj: 0202- 2112/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

stv **MILOVAN LAZAREVIĆ**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo stv Milovana Lazarevića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED] eura), odnosno [REDACTED] ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović



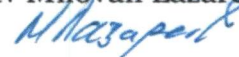
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

stv Milovan Lazarević



Broj: 0202- 2121/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

stv **VELIŠA POTPARA**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo stv Velišu Potparu, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 2 (dva) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED]), odnosno [REDACTED] eura od po [REDACTED] ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



Direktor,
Mladen Mikijelj

[Signature]

POSLENIK

stv Veliša Potpara

Veliša Potpara

Broj: 0202- 2110/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnicu Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

vlk **IGOR MILAČIĆ**, JMBG: [REDAKCIJA], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo vlk Igora Milačića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 5 (pet) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDAKCIJA] eura ([REDAKCIJA]), odnosno [REDAKCIJA] od [REDAKCIJA] eura ([REDAKCIJA] eura). Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDAKCIJA], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

vlk Igor Milačić

Igor Milačić

Broj: 0202- 2116/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

vod **BORIS ĆORIĆ**, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo vod Borisa Ćorića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 1 (jednog) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura ([REDACTED]), odnosno [REDACTED] eura ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED] kod [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:

Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



Direktor,
Mladen Mikijelj

POSLENIK

vod Boris Ćorić

Boris Ćorić

Broj: 0202- 2113/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

vod VOJIN MUČALICA, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo vod Vojina Mučalicu, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura (pet [REDACTED]), odnosno [REDACTED] od po [REDACTED] eura ([REDACTED] eura). Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Radenović

Nikola Radenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



POSLENIK

vod Vojin Mučalica

Mučalica Vojin

Broj: 0202- 2109/1
Budva, 08.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 21 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Zaključaka Vlade Crne Gore broj: 04-2572/2 od 20. maja 2021. godine, Plana korišćenja sredstava Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore broj: 0203-444/4 od 08.02.2021. godine, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 0201-419/16 od 13.04.2021. godine, prijedloga Ministarstva odbrane broj 0201-287/10 od 24.05.2021. godine, Odluke Upravnog odbora broj 0203-1622/8 od 24.05.2021. godine, Obračuna dnevnica Vojske Crne Gore broj 0919-802/21-244-4 od 28.06.2021. godine (zaveden na arhivi Javnog preduzeća pod brojem 0201-287/46 od 07.07.2021. godine)

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, Ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: Javno preduzeće)

i

zst VOJIN BOŠKOVIĆ, JMBG: [REDACTED], (u daljem tekstu: Poslenik)

Zaključuju dana 08.07.2021. godine:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ministarstvo odbrane je angažovalo zst Vojina Boškovića, za pružanje inženjerskih radova na teritoriji opštine Ulcinj (Ada Bojana) u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine

Član 2.

Poslenik je poslove iz člana 1 ovog Ugovora obavljao u periodu od 18.05.2021. godine do 22.06.2021. godine, u trajanju od ukupno 28 (dvadeset osam) dana.

Član 3.

Javno preduzeće se obavezuje da Posleniku na ime izvršenih radova isplati neto iznos od [REDACTED] eura (pet [REDACTED]), odnosno [REDACTED] eura od po [REDACTED] eura ([REDACTED] eura).

Javno preduzeće se obavezuje da navedeni iznos uplati na žiro račun Poslenika, broj [REDACTED], nakon potpisivanja ovog Ugovora.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 5.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih Naručilac zadržava 2 (dva) primjerka, a 1 (jedan) primjerak zadržava Poslenik.

Obradila:
Služba za opšte i pravne poslove

Samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović

Milica Rafailović

Rukovodilac službe,

Klaudija Pejović

Klaudija Pejović

Pomoćnik direktora,

Nikola Rađenović

Nikola Rađenović

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

zst Vojin Bošković

Bošković Vojin

Broj: 0202-656/7
Budva, 22.03.2022. godine.

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Inicijative za prevođenje broj 0401-656/3 od 18.02.2022. godine, Zahtjeva za prevođenje broj 0401-656/4 od 15.03.2022. godine, Ponude za prevođenje broj 0401-656/5 od 15.03.2022. godine i Odluke o zaključivanju ugovora o djelu, broj 0202-656/6 od 22.03.2022. godine,

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE iz Budve, ulica Popa Jola Zeca bb, koga zastupa direktor Mladen Mikijelj (daljem tekstu: **Naručilac**),

i

IRENA KOPRIVICA iz [REDACTED] U [REDACTED], JMB [REDACTED] (u daljem tekstu: **Poslenica**)

Zaključuju dana 22.03.2022. god. u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Koprivica Irenu, zaposlenu u Privatnoj školi stranih jezika „Waves“ - Budva za prevođenje IUCN Med aplikacije, za potrebe učlanjenja Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, odnosno budućih članova u IUCN Med organizaciju.

Član 2

Poslenica ima zadatak da prevede Aplikacionu formu u kojoj su definisane obaveze članova organizacije, sa engleskog na crnogorski jezik.

Član 3

Rok za realizaciju prevoda je 23.03.2022. godine, kada je Poslenica dužna isti dostaviti Javnom preduzeću.

Član 4

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za angažovanje na poslovima iz člana 2 Ovog Ugovora isplati Poslenici honorar u neto iznosu od [REDACTED] eura ([REDACTED]).
Plaćanje honorara izvršiće se uplatom na žiro račun Poslenice broj: [REDACTED] u [REDACTED], u roku od tri dana od dana dostavljanja prevoda.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja ugovara se nadležnost Osnovnog suda Kotor.

Član 6

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Javno preduzeće zadržava 3 (tri) primjerka, a 1 (jedan) primjerak Poslenik.

Obradila,
Služba za opšte i pravne poslove,
Viši samostalni saradnik za rad i radne odnose,

Milica Rafailović



Rukovodilac službe,
Klaudija Pejović



Pomoćnik direktora,
Ivana Franetić

NARUČILAC

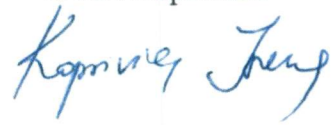
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENICA

Irena Koprivica



Broj: 0202-3034/3
Budva, 14.10.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga direktora broj 0202- 3034/1 od 14.10.2021. godine, Odluke broj 0202-3034/2 od 14.10.2021. godine,

1. JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. NINOSLAVA LAJOVIĆ, [redacted], zgrada [redacted], (JMBG [redacted]) (u daljem tekstu **Poslenik**), zaključuju:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac posla angažuje Ninoslavu Lajović iz [redacted], zaposlenu u [redacted], kao spoljnu saradnicu sa obavezom da daje konsultacije Naručiocu posla:

- o prisustvu u medijima u Crnoj Gori
- preporučuje elektronske medije u kojima je potrebno plasirati informacije i organizovati nastupe kako bi se na kvalitetan način vršila promocija rada JP Morsko dobro.
- preporučuje vrste tekstova i nastupa u elektronskim medijima kako bi se izmijenila negativna medijska slika o JP Morsko dobro koja postoji u domaćoj javnosti
- Daje savjete o načinu vođenja naloga JP Morsko dobro na društvenim mrežama (Instagram, Facebook, Twitter)
- daje usmene konsultacije o sličnim pitanjima na zahtjev Naručioca posla
- istražuje praksu upravljanja morskim dobrom u zemljama regiona i EU i preporučuje dobre prakse koje postoje u drugim zemljama

Poslenik je dužan da dostavi Izvještaje o obavljenim poslovima ovlašćenom licu Naručioca i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 2

Izvršilac će ugovorene poslove obavljati u periodu od 18.10.2021. godine do 31.12.2021. godine.

Član 3

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu na ime naknade za izvršene poslove iz člana 1. ovog Ugovora, isplati u neto iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) na mjesečnom nivou, na žiro račun broj [REDACTED].

Obveznik plaćanja svih doprinosa iz prethodnog stava je Naručilac, koji se obavezuje da odmah po potpisivanju ovog Ugovora podnese sve zakonom propisane prijave nadležnim organima.

Da bi se osigurala efikasna saradnja, Naručilac posla je dužan da Izvršiocu posla:

- blagovremeno dostavi sve potrebne informacije za izvršenje ovog Ugovora
- obezbijedi informacije o korišćenju dobijenih savjeta i reference
- plati usluge u vremenu i rokovima predviđenim ovim Ugovorom

Član 4

Izvršilac posla je obavezan da se tokom rada pridržava standarda u pogledu kvaliteta posla koji mu je stavljen u zadatak.

Izvršilac posla se obavezuje da predmetne poslove iz člana 1 ovog Ugovora i sve u vezi zadatka koji mu budu povjereni, obavlja lično, marljivo i savjesno.

Član 5

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovorene poslove i ne postupa po nalozima neposrednog rukovodioca, Naručilac posla može otkazati ovaj Ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 6

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan zadržava Izvršilac posla, a tri Naručilac posla.

Član 7

U slučaju spora utvrđuje se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJAJNE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



IZVRŠILAC

Ninoslava Lajović

PREUZETA 27.01.2022.
Mikijelj

JP MD

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Broj: 0202-31/2
Budva, 04.01.2022. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga pomoćnika direktora broj 0202-3034/6 od 31.12.2021. godine, Odluke broj 0202-31/1 od 04.01.2022. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu: **Naručilac**),

i

2. **NINOSLAVA LAJOVIĆ**, [REDACTED], [REDACTED], (JMBG [REDACTED]) (u daljem tekstu: **Poslenik**), zaključuju:

zaključuju dana 04.01.2022. godine u Budvi:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac posla angažuje Ninoslavu Lajović iz Budve, zaposlenu u MTEL d.o.o. Podgorica, kao spoljnu saradnicu sa obavezom da daje konsultacije Naručiocu posla:

- o prisustvu u medijima u Crnoj Gori
- preporučuje elektronske medije u kojima je potrebno plasirati informacije i organizovati nastupe kako bi se na kvalitetan način vršila promocija rada JP Morsko dobro.
- preporučuje vrste tekstova i nastupa u elektronskim medijima kako bi se izmijenila negativna medijska slika o JP Morsko dobro koja postoji u domaćoj javnosti
- Daje savjete o načinu vođenja naloga JP Morsko dobro na društvenim mrežama (Instagram, Facebook, Twitter)
- daje usmene konsultacije o sličnim pitanjima na zahtjev Naručioca posla
- istražuje praksu upravljanja morskim dobrom u zemljama regiona i EU i preporučuje dobre prakse koje postoje u drugim zemljama

Poslenik je dužan da dostavi Izvještaje o obavljenim poslovima ovlaštenom licu Naručioca i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 04.01.2022. godine do 30.06.2022. godine.

Član 3

Naručilac se obavezuje da Posleniku na ime naknade za izvršene poslove iz člana 1. ovog Ugovora, isplati u neto iznosu od [REDACTED] ([REDACTED]) na mjesečnom nivou, na žiro račun broj [REDACTED] kod [REDACTED].

Obveznik plaćanja svih doprinosa iz prethodnog stava je Naručilac, koji se obavezuje da odmah po potpisivanju ovog Ugovora podnese sve zakonom propisane prijave nadležnim organima.

Da bi se osigurala efikasna saradnja, Naručilac posla je dužan da Posleniku posla:

- blagovremeno dostavi sve potrebne informacije za izvršenje ovog Ugovora
- obezbijedi informacije o korišćenju dobijenih savjeta i reference
- plati usluge u vremenu i rokovima predviđenim ovim Ugovorom

Član 4

Poslenik je obavezan da se tokom rada pridržava standarda u pogledu kvaliteta posla koji mu je stavljen u zadatak.

Poslenik se obavezuje da predmetne poslove iz člana 1 ovog Ugovora i sve u vezi zadataka koji mu budu povjereni, obavlja lično, marljivo i savjesno.

Član 5

Ukoliko Poslenik nekvalitetno obavlja ugovorene poslove i ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, Naručilac posla može otkazati ovaj Ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 6

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan zadržava Poslenik, a tri Naručilac posla.

Član 7

U slučaju spora utvrđuje se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

Pomoćnik direktora,
Nikola Rađenović

NARUČILAC
JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJAJNE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



POSLENIK
Ninoslava Lajović



Broj: 0202-1446/13
Budva, 12.11.2021. godine

Na osnovu Zakona o obligacionim odnosima, glava XVI, ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017), člana 30 Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, Prijedloga direktora broj 0202-1446/11 od 12.11.2021. godine, Odluke broj 0202-1446/12 od 12.11.2021. godine,

1. **JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Popa Jola Zeca bb, Budva, koje zastupa direktor Mladen Mikijelj (u daljem tekstu **Naručilac**),

i

2. **KRISTINA RAFILOVIĆ**, [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], (JMBG [redacted]) (u daljem tekstu **Poslenik**), zaključuju:

UGOVOR O DJELU

Član 1

Naručilac angažuje Kristinu Rafailović iz Budve, nezaposlena, kao spoljnu saradnicu na poslovima:

- pripreme dokumentacije iz domena nadležnosti saradnje Javnog preduzeća sa medijskim kućama;
- učestvovanje u izradi komunikacione strategije;
- pripreme i planiranja saopštenja i nastupa predstavnika Javnog preduzeća prema javnosti;
- izrada godišnjeg izvještaja o radu iz domena poslova odnosa sa javnošću i marketinga;
- učestvovanje u pripremi i realizaciji marketing plana preduzeća;
- dostavljanje izvještaja o realizaciji ugovora o reklami i sponzorstvu.

Poslenik je dužan da dostavlja Izvještaje o obavljenim poslovima ovlašćenom licu Naručioca i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 2

Poslenik će ugovorene poslove obavljati u periodu od 13.11.2021. godine do 13.05.2022. godine.

Član 3

Naručilac se obavezuje da Posleniku na ime naknade za izvršene poslove iz člana 1 ovog Ugovora, isplati u neto iznosu od [redacted] eura ([redacted]) na mjesečnom nivou, na žiro račun broj [redacted] kod [redacted].

Obveznik plaćanja svih doprinosa iz prethodnog stava je Naručilac, koji se obavezuje da odmah po potpisivanju ovog Ugovora podnese sve zakonom propisane prijave nadležnim organima.

Da bi se osigurala efikasna saradnja, Naručilac posla je dužan da Posleniku:

- blagovremeno dostavi sve potrebne informacije za izvršenje ovog Ugovora,
- obezbijedi informacije o korišćenju dobijenih savjeta i reference,
- plati usluge u vremenu i rokovima predviđenim ovim Ugovorom.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sve svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora, kao i sve ostale obaveze koje nisu precizirane ovim Ugovorom a mogu uticati na njegovu realizaciju, izvršavaju krajnje profesionalno i savjesno, na način koji obezbjeđuje najveću moguću zaštitu imovinsko pravnih, poslovnih i svih drugih interesa Javnog preduzeća.

Član 5

Ukoliko Poslenik nekvalitetno obavlja ugovorene poslove i ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, Naručilac može otkazati ovaj Ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 6

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan zadržava Poslenik, a tri Naručilac posla.

Član 7

U slučaju spora utvrđuje se nadležnost Osnovnog suda u Kotoru.

NARUČILAC

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJAJNE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Direktor,
Mladen Mikijelj



POSLENIK

Kristina Rafailović

2017. 12. 29. 14:30:00

11